

電子納品保管管理システムの Q&A

工事番号及び設計書コード

土木工事版は、コリンズ・テクリスセンターが発行する登録内容確認書に記載される番号を記入してください。登録番号がない工事は「0」を記入してください。

土木委託業務等編は、100 万円以上の場合、テクリスの登録番号を記入してください。(ハイフン除く) 100 万円未満の場合、テクリス登録がないので、西暦下 2 桁+固定番号 9999 (例：229999) を記入してください。

建築工事版は、コリンズの登録番号を記入してください。(ハイフン除く)

建築委託業務編は、設計書コードを業務番号へと読みかえて下さい。番号については、発注者へ確認してください。

境界座標情報

ガイドライン P22 境界座標情報は必須入力項目となっています。

対象領域の外側境界該当がない場合、「99999999」の 8 桁となります。

国土地理院「境界座標入力支援サービス」で境界座標を確認する事ができます。

<http://psgsv.gsi.go.jp/koukyou/rect/selectarea/kanagawa.html>

準拠する要領等の年版

ガイドライン「土木工事版」P2・「土木委託業務等編」P2・「建築工事版」P2・「建築委託業務編」P2 を参照して下さい。

要領・基準の年版が、ガイドライン通りに作成されていない場合は、電子納品保管管理システムへの登録ができません。

成果品の保存

成果品の永年保存対象の有無は、発注者（監督員）へ確認して下さい。保存期間の定義が決まっています。

発注者コード

ガイドライン「土木工事版」P24・「土木委託業務等編」P19・「建築工事版」P25・「建築委託業務編」P18 を参照して下さい。コード番号は 8 桁となります。

電子成果品のよくある間違い

CDラベル

シールやテプラ等を貼り付けている。
電子納品運用ガイドラインではシールなどを貼り付けることを禁止しています。
CDラベル印刷用プリンターをお持ちでない方は、発注者と協議の上、フェルトペンなどCDを傷つけない方法で直接記入して下さい。

CDへの書き込み

CDのルート直下に土木工事版の場合、「INDEX_C.XML」や「INDEX_C07.DTD」の必要ファイルがコピーされていることを確認して下さい。
※任意フォルダ（DISK1等）の作成は不要です。

管理ファイルの入力項目（文字入力）

管理ファイルの「INDEX_C」や「INDEX_D」の工事・業務名等に使用禁止文字(全角英数や環境依存文字等)が使用されていないことを確認して下さい。

管理ファイルの入力項目(場所情報)

測地系には世界測地系の区分コード「01」が記入されているか。また、境界座標情報に情報が記入されているかを確認して下さい。
※対象領域の外側境界の経度に該当がない場合、「99999999」の8桁となります。
※国土地理院「境界座標入力支援サービス」で境界座標を確認する事ができます。
<http://psgsv.gsi.go.jp/koukyou/rect/selectarea/kanagawa.html>